

# Algemene Voorwaarden

## Artikel 1 Definities

1. *Opdrachtnemer:*  
Sibbing Adviesgroep B.V. gevestigd te Veenendaal aan de Gildetrom 33, ingeschreven bij de KvK onder nummer 61344400.
2. *Opdrachtgever:*  
De natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden.
3. *Werkzaamheden:*  
Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit andere hoofde, direct verband houdend met de opdracht, worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging en/of het door Opdrachtgever gesloten abonnement(en).
4. *Financieel product:*  
De hypotheek, verzekering, spaarrekening of het krediet of beleggingsobject, dan wel andere als zodanig in de zin van artikel 1:1 Wft aangewezen producten, waarover Opdrachtnemer zal adviseren en/of bij de afsluiting waarvan Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever zal bemiddelen.
5. *Bescheiden:*  
Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
6. *Overeenkomst:*  
Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging en/of het abonnement(en).
7. *Aanbieder:*  
De partij bij wie het Financieel product wordt afgesloten.

## Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer en op alle overeenkomsten welke door Opdrachtnemer met Opdrachtgever worden aangegaan. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen. Ingeval van een conflict tussen deze algemene voorwaarden en de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, prevaleren de bepalingen van de Overeenkomst.
3. Indien enige bepaling, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, zal alleen de betreffende bepaling niet van toepassing zijn. Alle andere bepalingen blijven geldig en zal de betreffende bepaling in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Opdrachtnemer tot tussentijdse wijziging overgaat, stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door Opdrachtnemer genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.

## Artikel 3 Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende Overeenkomst van opdracht tot dienstverlening en/of abonnement(en) door Opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend door Opdrachtnemer, dan wel indien een mondeling of schriftelijk door Opdrachtgever verleende opdracht, schriftelijk door Opdrachtnemer is bevestigd.
2. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

## Artikel 4 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is om de te verrichten Werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig in onderling overleg treden om de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer Opdrachtgever tevoren schriftelijk inlichten in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 en lid 4 van dit artikel zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

#### **Artikel 5 Informatie**

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, desgevraagd tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met het afsluiten en verdere uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn. Opdrachtgever dient verder wijzigingen met betrekking tot verzekerde zaken, financiële producten, dan wel andere relevante wijzigingen in zijn situatie aan Opdrachtnemer door te geven. Onder dergelijke wijzigingen vallen onder meer de volgende onderwerpen: naamswijziging, fusie, wijziging van bestemming van het bedrijf, nieuwe Werkzaamheden, aanschaf nieuwe inventaris, meer of andere voorraden, verhuizing en beëindiging van of wijziging in elders lopende verzekeringen en/of andere financiële producten.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Mocht in geval van schade achteraf blijken dat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven, dan kan de verzekeraar op grond van de polisvoorwaarden gerechtigd zijn de schade niet of niet geheel te vergoeden en kan Opdrachtnemer de Overeenkomst met Opdrachtgever met onmiddellijke ingang beëindigen.
4. Indien Opdrachtgever elders verzekeringen of andere financiële producten heeft afgesloten, dan dient Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan in kennis te stellen.
5. Opdrachtnemer onderhoudt alle contacten met de Aanbieder. Indien Opdrachtgever zelf in contact wenst te staan met de Aanbieder, stelt Opdrachtnemer de Aanbieder daarvan op de hoogte. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer op de hoogte te stellen van eventuele rechtstreekse communicatie met de Aanbieder.
6. Opdrachtgever dient alle gegevens uit de ontvangen Bescheiden door te lezen en te controleren op juistheid en dient eventuele onjuistheden zo spoedig mogelijk door te geven aan Opdrachtnemer.
7. De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en eventueel extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig, niet behoorlijk of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
8. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.

#### **Artikel 6 Uitvoering Overeenkomst**

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de Overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.
2. Opdrachtnemer zal de Werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Opdrachtnemer heeft het recht (een deel van) de Werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en/of uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door een door Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is. De Overeenkomst komt uitsluitend tot stand met Sibbing Adviesgroep B.V. als Opdrachtnemer. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaald natuurlijk persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW, dat voor laatstgenoemd geval een regeling geeft, alsmede de toepasselijkheid van artikel 7:407 lid 2 BW, dat de hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt hierbij uitgesloten.
4. De Opdrachtnemer houdt de Opdrachtgever op de hoogte van zijn Werkzaamheden ter uitvoering van de opdracht en stelt hem onverwijld in kennis van de voltooiing van de opdracht, indien de Opdrachtgever daarvan onkundig is.
5. Indien tijdens de duur van de Overeenkomst Werkzaamheden worden verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van Opdrachtgever welke niet vallen onder de Werkzaamheden waarop de Overeenkomst betrekking heeft, worden deze Werkzaamheden op grond van afzonderlijke overeenkomsten geacht te zijn verricht.
6. Eventueel in de Overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de Werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst op.

#### **Artikel 7 Geheimhouding, persoonsgegevens en exclusiviteit**

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregelen en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen, of voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert ook niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer, voor zover Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de Overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie, waaronder persoonsgegevens, die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid 2, en in geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
4. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken, al dan niet via internet, of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, geschiedt tot het inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende Werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

#### **Artikel 8 Intellectuele eigendom**

1. Opdrachtnemer is rechthebbende ten aanzien van alle intellectuele eigendomsrechten die kunnen worden ingeroepen ten aanzien van de op grond van de Overeenkomst geleverde, te leveren en/of te vervaardigen Bescheiden. Opdrachtgever respecteert deze intellectuele eigendomsrechten en garandeert dat zij slechts gebruik maakt van de geleverde Bescheiden indien en voor zover dit bij deze Overeenkomst is toegestaan.

#### **Artikel 9 Overmacht**

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een situatie van overmacht, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan omstandigheden die niet te wijten zijn aan schuld van Opdrachtnemer, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening komen van Opdrachtnemer. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Onder overmacht vallen onder meer de volgende omstandigheden: ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen de onderneming van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet en voortduurt voor een periode van minimaal drie maanden, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.
4. Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

#### **Artikel 10 Informatie over de wijze van beloning**

##### **Beloning op basis van een abonnement en/of declaratie en/of vast honorarium**

1. Opdrachtnemer berekent, afhankelijk van het door Opdrachtgever gekozen abonnement of vorm van dienstverlening, haar diensten op basis van abonnementsgeld en/of uurtarieven die Opdrachtnemer vooraf met Opdrachtgever overeenkomt en/of op basis van een vooraf vastgesteld en overeengekomen bedrag per dienst.

Indien na het sluiten van de Overeenkomst het niveau van lonen en kosten stijgt, heeft Opdrachtnemer het recht jaarlijks het basistarief dienovereenkomstig te verhogen, zulks met een maximum van 10%. Opdrachtgever kan in dat geval de Overeenkomst ontbinden, zonder dat er aan de zijde van opdrachtnemer enige verplichting tot vergoeding van schade, hoe ook genaamd, ontstaat.

2. Indien Opdrachtgever een Overeenkomst aangaat op basis van een abonnement heeft Opdrachtnemer het recht het abonnementsgeld jaarlijks aan te passen.
3. Indien Opdrachtnemer berekent op basis van uurtarieven, wordt voordat Opdrachtnemer aan een opdracht begint, een inschatting gemaakt van zowel de inhoud van de dienstverlening, als de kosten die hiermee gemoeid zijn. Opdrachtgever kan aan deze inschatting echter geen rechten ontleen.

4. Indien Opdrachtnemer een vast honorarium met Opdrachtgever is overeengekomen, is Opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief wanneer tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt, dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd, dat Opdrachtnemer de overeengekomen Werkzaamheden verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever hiervan uiteraard onverwijld op de hoogte. Opdrachtgever kan op deze grond besluiten de opdracht terug te nemen.
5. Op het moment dat meerwerk ontstaat ten opzichte van de aangenomen opdracht, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis van de financiële consequenties.
6. Opdrachtnemer heeft het recht een voorschot op de te maken kosten in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
7. Opdrachtnemer specificeert de nota's naar soort abonnement, opdracht en in geval van uurtarieven naar het aantal uren dat daarmee gemoeid is.
8. De betaling van de nota's is niet afhankelijk van de uitkomst van de verrichte Werkzaamheden.
9. Het honorarium en eventuele kostenramingen worden – voor zover van toepassing – vermeerderd met omzet- of assurantiebelasting.
10. Over het beheer van een verzekeringspakket is Opdrachtgever, deels, assurantiebelasting verschuldigd. De belastingdienst verplicht Opdrachtnemer jaarlijks een berekening te maken van de verhouding tussen wel en niet belastingplichtige Werkzaamheden. Afhankelijk van de verhouding binnen de totale assurantieportefeuille kan het bedrag jaarlijks fluctueren. Opdrachtnemer vermeldt de in te houden belasting op de nota.
11. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde assurantiebelasting en/of omzetbelasting, per maand, per jaar of na volbrenging van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Bij opdrachten die een looptijd hebben van meer dan 12 maanden zal het verschuldigde honorarium en de verschuldigde onkosten periodiek, in beginsel per kalendermaand, in rekening worden gebracht.
12. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de opdracht is volbracht of de tijd waarvoor zij is verleend, is verstreken, en de verschuldigdheid van honorarium afhankelijk is van de volbrenging of van het verstrijken van die tijd, heeft Opdrachtnemer recht op een naar redelijkheid vast te stellen deel van het honorarium. Bij de bepaling hiervan wordt onder meer rekening gehouden met de reeds door Opdrachtnemer verrichte Werkzaamheden, het voordeel dat Opdrachtgever daarvan heeft, en de grond waarop de Overeenkomst is geëindigd. Opdrachtnemer heeft in dit geval slechts recht op het volle honorarium, indien het einde van de Overeenkomst aan Opdrachtgever is toe te rekenen en de betaling van het volle honorarium, gelet op alle omstandigheden van het geval, redelijk is. Op het bedrag van het honorarium worden de besparingen die voor Opdrachtnemer uit de voortijdige beëindiging voortvloeien, in mindering gebracht.
13. Opdrachtnemer heeft het recht vóór aanvang van de Werkzaamheden en tussentijds de uitvoering van zijn Werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever een door Opdrachtnemer in redelijkheid vast te stellen voorschot voor de te verrichten Werkzaamheden heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft verstrekt.
14. Indien per Overeenkomst een vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de Werkzaamheden de in de Overeenkomst voorziene Werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.

#### **Artikel 11 De premie**

Premiebetalingen van de via Opdrachtnemer afgesloten financiële producten kunnen op verschillende wijze plaatsvinden. Bij elk product wordt aangegeven welke incassomethode zal worden gevolgd.

##### **Incasso door Opdrachtnemer**

1. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever laat weten dat de door Opdrachtgever verschuldigde premie door Opdrachtnemer namens de Aanbieder bij Opdrachtgever zal worden geïncasseerd, kan Opdrachtgever Opdrachtnemer machtigen om de premie via automatische incasso van zijn bank- of girorekening af te laten schrijven. Premieafschrijving gebeurt dan op een vast moment dat vooraf aan Opdrachtgever is bekendgemaakt of Opdrachtnemer kan de premie overmaken met behulp van een acceptgiro.
2. Premies worden in principe per jaar betaald. In overleg met Opdrachtnemer kan Opdrachtgever ervoor kiezen premies per half jaar, kwartaal of maandelijks te betalen. Kiest Opdrachtgever voor gespreide premiebetaling, dan betaalt hij daar in sommige gevallen een opslag voor.
3. Als er kosten zijn gemoeid met de periodieke premiebetaling, dan wordt Opdrachtgever daarover vooraf ingelicht.
4. Als Opdrachtgever zijn premie aan Opdrachtnemer heeft betaald, is hij bevrijd van betaling aan de Aanbieder.

##### **Incasso door Aanbieder**

1. Opdrachtgever kan de Aanbieder machtigen om de premie via automatische incasso van zijn bank- of girorekening te laten schrijven. Premieafschrijving gebeurt op een vast moment dat vooraf aan Opdrachtgever is bekendgemaakt. Opdrachtgever kan de premie ook overmaken met behulp van een acceptgiro.

2. Premies worden in principe per jaar betaald. In overleg met de Aanbieder kan Opdrachtgever ervoor kiezen premies per half jaar, kwartaal of maandelijks te betalen. Kiest Opdrachtgever voor gespreide premiebetaling, dan betaalt hij daar in sommige gevallen een opslag voor.
3. Als er kosten zijn gemoeid met de periodieke premiebetaling, dan wordt Opdrachtgever daarover vooraf ingelicht.
4. Indien Opdrachtgever vragen heeft over de afschrijving, het niet eens is met de hoogte van de afschrijving of een afschrijving wil terugvorderen, kan Opdrachtnemer hem hierin adviseren en bijstaan.

#### **Artikel 12 Afspraken rondom premiebetaling**

1. Opdrachtgever dient de verzekeringspremies tijdig te betalen. Indien Opdrachtgever de premie niet tijdig betaalt kan de verzekeraar de dekking onder de verzekering opschorten en bij schade weigeren deze te vergoeden. Ook kan dan de verschuldigde premie alsnog gerechtelijk worden geïncasseerd. De hieraan verbonden kosten kunnen aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
2. Indien Opdrachtgever verwacht niet op tijd te kunnen betalen, dient hij Opdrachtnemer tijdig te informeren, zodat naar een oplossing kan worden gezocht.
3. Indien Opdrachtgever op grond van de polisvoorwaarden recht heeft op gehele of gedeeltelijke premierestitutie zal Opdrachtnemer desgewenst namens Opdrachtgever de contacten met de Aanbieder hierover verzorgen.

#### **Artikel 13 Afspraken rondom de betaling van een abonnement, declaraties en vast honorarium**

1. Indien een vergoeding op basis van een abonnement is overeengekomen dient Opdrachtgever het factuurbedrag direct na aanvang van het abonnement te betalen. Bij het afsluiten van een abonnement tijdens een kalendermaand wordt een evenredig deel van de abonnementskosten in rekening gebracht. Facturering geschiedt vervolgens, afhankelijk van het gekozen abonnement, per de eerste van de maand of per jaar op 1 januari door middel van een automatische incasso.
2. Indien een vergoeding op basis van declaraties en/of een vast honorarium is overeengekomen dient Opdrachtgever het factuurbedrag te voldoen overeenkomstig de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal Opdrachtgever binnen 30 dagen na factuurdatum betalen.
3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 en 2 genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke handelsrente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Opdrachtnemer.
4. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijk incassering van de vordering door Opdrachtnemer, zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15 % van het te vorderen bedrag.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

#### **Artikel 14 Reclame**

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. In geval van een terecht uitgebrachte reclame zullen partijen in onderling overleg vaststellen welke consequentie hieraan wordt verbonden: aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

#### **Artikel 15 Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming, die voortvloeit of verband houdt met de uitvoering van een opdracht door Opdrachtnemer, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot de uitkering die in het desbetreffende geval plaatsvindt op grond van de door Opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. Indien op grond van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering geen uitkering wordt gedaan, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot de jaarpremie die voor de betreffende verzekering is berekend of zou zijn berekend met een maximum van € 25.000,-.

Indien de Werkzaamheden geschieden op basis van een declaratie en/of vast honorarium, is de aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium over het laatste kalenderjaar dat Opdrachtnemer voor zijn inspanningen heeft ontvangen of zou hebben ontvangen, met een maximum van € 25.000,-.

2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
  - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;

- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie;
  - bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de opdracht.
  4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
  5. Uitgesloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur, tenzij en voorzover de leverancier van bedoelde programmatuur aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.
  6. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Werkzaamheden een voor de Opdrachtgever kenbare vergissing maakt, is deze gehouden Opdrachtnemer daarvan in kennis te stellen onmiddellijk nadat hij de vergissing heeft ontdekt of had kunnen ontdekken. Indien hij nalaat die vergissing bij Opdrachtnemer te melden, is deze voor de schade niet aansprakelijk.
  7. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

#### Artikel 16 Beëindiging relatie voor verzekeringen en kredieten

1. Voor wat betreft verzekeringen en kredieten heeft Opdrachtgever het recht om op elk moment de relatie met Opdrachtnemer te beëindigen. Opdrachtgever kan zijn verzekeringsmaatschappij respectievelijk bank verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen naar de adviseur van zijn keuze.
2. Ook Opdrachtnemer kan het initiatief nemen om de relatie met Opdrachtgever op elk moment te beëindigen. Dit laat onverlet dat bestaande verzekerings- of kredietcontracten in stand blijven. De zorgplicht van de verzekering c.q. krediet ligt bij Opdrachtnemer totdat een ander intermediair en/of Aanbieder deze zorgplicht overneemt.

#### Artikel 17 Opzegging en ontbinding

1. Opzegging van een door Opdrachtgever gekozen abonnement, door Opdrachtgever of Opdrachtnemer, dient schriftelijk te geschieden tegen het einde van de lopende contractperiode en met in achtneming van de in de betreffende abonnementovereenkomst opgenomen opzegtermijn.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen een opdracht op declaratiebasis en/of tegen een vast honorarium schriftelijk opzeggen met in achtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, wordt het honorarium van Opdrachtnemer berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer en is het honorarium verschuldigd naar mate door Opdrachtnemer Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
3. Elk der partijen is in ieder geval gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te beëindigen in de volgende gevallen:
  - a. Indien de andere partij voorafgaand schriftelijk heeft ingestemd met de beëindiging van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang.
  - b. indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
  - c. indien de wederpartij surséance van betaling aanvraagt of in surséance van betaling verkeert;
  - d. indien de wederpartij failliet wordt verklaard of diens faillissement is aangevraagd;
  - e. indien de wederpartij toerekenbaar tekortschiet in de naleving van zijn verplichtingen uit deze overeenkomst; zulks onverminderd het recht van de opzeggende partij op schadevergoeding en onverminderd de overige bepalingen van deze overeenkomst.
4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
5. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.
6. Indien de Overeenkomst wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten Werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever toerekenbaar zijn.
7. Indien de overdracht van de Werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan de Opdrachtnemer toerekenbaar zijn.

### Artikel 18 Opschorting

1. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien:
  - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
  - b. na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
  - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

### Artikel 19 Klachten(procedure) en de erkende geschilleninstantie

1. Indien Opdrachtgever, zijnde een natuurlijk persoon, een klacht heeft over een afhandeling of de werkwijze van Opdrachtnemer in het algemeen of over gebrekkige informatie over Financiële producten, wordt Opdrachtgever verzocht Opdrachtnemer hierover zo spoedig mogelijk te informeren. Na ontvangst van de klacht neemt Opdrachtnemer contact op met Opdrachtgever conform de klachtenprocedure.
2. Alle klachten worden aan de hand van de klachtenprocedure van Opdrachtnemer behandeld.
3. Klachten met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen uiterlijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever klaagt, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
4. Klachten schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover Opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat hij de klacht gegrond acht.
5. In geval van een terecht uitgebrachte klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.
6. Indien de klacht niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de klacht.
7. Mochten Opdrachtnemer en Opdrachtgever onverhoopt niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kan Opdrachtgever, mits deze consument is in de door het Klachteninstituut Financiële Diensten (Kifid) bedoelde zin, zijn klacht voorleggen aan Kifid te Den Haag:

Kifid  
Postbus 93257  
2509 AG DEN HAAG  
[info@kifid.nl](mailto:info@kifid.nl) / [www.kifid.nl](http://www.kifid.nl)

### Artikel 20 Toepasselijk recht

1. Op alle aanbiedingen, offertes en Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn worden beslecht door de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, ook indien de Opdrachtgever in het buitenland is gevestigd.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.
4. Er is sprake van een geschil als bedoeld in dit artikel zodra één der partijen dat stelt.
5. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

### Artikel 21 Wijziging, uitleg en vindplaats van de voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn na te lezen op onze website.